



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO DI VIA MONTEBELLO

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado

Via Montebello, 18/a - 43123 Parma Tel. 0521 252877

Cod. Fisc. 80010890343 C.M. PRIC834003

e-mail: pric834003@istruzione.it - <http://www.icmontebelloparma.it>

AVVISO N. 77

Ai Docenti della scuola primaria dell'Istituto

Oggetto: *Adempimenti di fine anno scolastico*

Si comunicano le disposizioni riguardanti gli adempimenti finali dell'anno scolastico nelle scuole primarie Don Milani e Bozzani. Si ricorda che le date da apporre sui documenti amministrativi dovranno coincidere con il giorno di scrutinio (**7 giugno per il plesso don Milani, 8 giugno 2021 per il plesso Bozzani**)

Gli insegnanti compileranno il registro elettronico con tutta la cura necessaria.

1. Documenti di valutazione / attestato ai Genitori

Si ricorda che i Documenti di Valutazione saranno consultabili e scaricabili on-line; i genitori che hanno perso la password devono farne richiesta alla segreteria didattica entro il 5 giugno, termine delle lezioni.

I documenti di valutazione saranno pubblicati mercoledì 9 giugno alle ore 15:30 e i colloqui con i genitori si terranno, in modalità telematica, da giovedì 10 giugno a giovedì 17 giugno, secondo un calendario stabilito dai singoli team.

I team che ritengono di dover fare qualche colloquio in presenza, devono darne comunicazione alla Dirigente e alla DSGA per l'utilizzo delle aule.

2. Consegna di eventuali materiali didattici – ripristino delle aule - attività di fine anno

I Docenti devono consegnare, al termine delle lezioni, eventuali libri della biblioteca e ogni altro sussidio didattico affidato in uso.

Al termine delle lezioni i team docenti dovranno mettere in ordine il materiale nelle aule.

In avviso successivo verranno comunicate le attività per i docenti del mese di giugno.

4. Elenco dei documenti da consegnare

- Giustificazioni delle assenze, ritardi e uscite anticipate degli alunni (da consegnare all'ufficio alunni)
- Eventuali relazioni riguardanti la non ammissione di alunni alla classe successiva;
- Relazione finale elaborata dai team docenti (file formato pdf indicante il nome della classe)
- Elenco delle riparazioni occorrenti ai locali, agli arredi e ai pc e/o stampanti;
- elenco dei genitori che hanno partecipato ai colloqui (con entrambe le modalità)

- f) Richiesta di congedo ordinario;
- g) Richiesta di accesso al Fondo di Istituto;

I documenti dalla lettera b) alla lettera g) dovranno essere inviati via mail all'indirizzo pric834003@istruzione.it

5. Convocazione Collegio dei docenti.

Il Collegio dei docenti è convocato, in modalità telematica, **mercoledì 23 giugno alle ore 17,00** per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazione del Dirigente
2. Approvazione del verbale della seduta precedente, delibera n. 1;
3. Relazione finale delle Funzioni Strumentali, delibera n. 2;
4. Organici e proposte di organizzazione per la scuola primaria per l'anno scolastico 2021/22;
5. Progetti di Istituto per l'anno scolastico 2021/22, delibera n. 3;
6. Calendario scolastico 2021/22– eventuali sospensioni dell'attività didattica, delibera n. 4
7. Varie ed eventuali

6. Ripresa delle attività nell'anno scolastico 2021/22

Le attività scolastiche riprenderanno con il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo convocato **Mercoledì 1 settembre 2021 alle ore 9.30**

per assolvere a tutti gli adempimenti previsti prima dell'inizio delle lezioni del nuovo anno scolastico. Con successivo atto, da pubblicare nel sito della scuola nell'ultima decade di agosto, sarà comunicato il relativo ordine del giorno.

Parma, 28 maggio 2021

IL DIRIGENTE
Alessandra Melej

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs. n. 39/93*